

Вх. № .....

**ДО**  
**ДИРЕКТОРА**  
**НА ОУ „Кирил и Методий”**  
**с. Копринка**  
**Общ. Казанлък**

**ИСКАНЕ**  
**за предоставяне на информация от общественния сектор за повторно**  
**използване**

От.....  
..

(трите имена или наименование на ЮЛ)

Адрес за кореспонденция:.....  
.....

Телефонен номер.....e mail.....

**Уважаема госпожо Директор,**

На основание чл. 41е от Закона за достъп до обществена информация желая да ми  
бъде предоставена следната информация от общественния сектор за повторно използване:

.....  
.....  
.....

Във връзка с това, желая да ми бъдат предоставени следните документи:

1. ....
2. ....
3. ....

Желая да получа исканата от мен информация в следната форма:

- ☐ преглед на информацията - оригинал или копие;
- ☐ устна справка;
- ☐ копия на материален носител;
- ☐ копия, предоставени по електронен път или на интернет адрес, където се съхраняват или се публикуват данните.

За достъп до обществена информация могат да се използват повече от една от формите.

**Известно ми е, че съгласно чл. 29, ал. 2 от ЗДОИ при неуточнен предмет на исканата от мен информация, заявлението остава без разглеждане.**

Дата: .....

С уважение: .....